

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 14.12.2021, klo 15:00 - 18:37

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 165 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 166 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 167 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 168 Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 169 Taiteen perusopetuksen toimintakertomus Tampereella 2020-2021**
- § 170 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toiminta-avustusten arviointikriteerien päivittäminen**
- § 171 Hervannan jäähallin muutos- ja korjaustyöt, tarveselvitys ja hankesuunnitelma**
- § 172 Retkiluistelun kohdeavustukset kaudelle 2021-2022**
- § 173 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Helimo Matti, puheenjohtaja
Hiitti Antti, 1. varapuheenjohtaja
Abdali Ali-Reza
Alppi Ulla-Leena
Evilä Tommi
Jaatinen Tuula, poistui 18:12
Julin Sofia
Jäppinen Karita, varajäsen, saapui 16:30, poistui 17:44
Järvisalo Vilma
Leino Ida, saapui 15:15
Lindberg Nina
Moisio Jani, saapui 15:28
Mäkeläinen Suvi
Seppänen Erkki

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, hallintosihteeri, sihteeri
Ahonen Juha, kulttuurijohtaja
Forsström Lotta, nuorisovaltuuston edustaja
Heinäsuu Tiia, lapsiasiamies, saapui 16:55, poistui 17:20
Henttonen Anna, suunnittelija, saapui 15:10, poistui 18:35
Ilvonen Heidi, strategiacontroller, saapui 15:10, poistui 16:30
Järvelä Kristiina, perusopetusjohtaja
Karojärvi Hanna, kehittämisspäällikkö, saapui 15:10, poistui 16:30
Kuisma Pia, kehittämisspäällikkö, saapui 15:10, poistui 16:30
Laurila Jaakko, kehittämisspäällikkö, saapui 15:10, poistui 16:55
Liljeroos Hilikka, nuorisovaltuuston edustaja
Lundström Susanna, suunnittelija, saapui 17:44, poistui 18:01
Paavola Pekka P., liikunta- ja nuorisajohtaja
Peippo Elina, koordinaattori, saapui 15:10, poistui 16:30
Rasimus Elli, varhaiskasvatusjohtaja
Savisaari Lauri, esittelijä, johtaja
Tiirikainen Mikko, kehittämisspäällikkö, saapui 15:10, poistui 16:30
Viljakka Jarmo, hankepäällikkö, saapui 18:01, poistui 18:20

Poissa

Pajunen Henrik
Rajamäki Aila, tiedotusvastaava, viestintäpäällikkö
Vuori Mika, suunnittelupäällikkö

Allekirjoitukset

Matti Helimo
Puheenjohtaja

Kalle Kaunisto
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Suvi Mäkeläinen

Erkki Seppänen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivulle
www.tampere.fi
21.12.2021

Kalle Kaunisto, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 165

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Perustelut

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 166

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- strategiacontroller Heidi Ilvonen, kehittämispäällikkö Hanna Karojärvi, kehittämispäällikkö Jaakko Laurila, kehittämispäällikkö Mikko Tiirikainen, kehittämispäällikkö Pia Kuisma, lapsiasiamies Tiia Heinäsuo ja koordinaattori Elina A. Peippo § 168 ajaksi
- suunnittelija Anna Henttonen § 168 ja § 172 ajaksi
- suunnittelija Susanna Lundström § 169 ja § 170 ajaksi
- hankepäällikkö Jarmo Viljakka § 171 ajaksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 167

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Suvi Mäkeläinen ja Erkki Seppänen (varalle Antti Hiitti ja Ali-Reza Abdali).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 20.12.2021.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 168

Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkittään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Suunnittelija Anna Henttonen, strategiacontroller Heidi Ilvonen, kehittämispäällikkö Hanna Karojärvi, kehittämispäällikkö Jaakko Laurila, kehittämispäällikkö Mikko Tiirikainen, kehittämispäällikkö Pia Kuisma, lapsiasiamies Tiia Heinäsuo ja koordinaattori Elina A. Peippo olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Jani Moisio ja Ida Leino liittyivät kokoukseen asian käsittelyn aikana. Ylöjärven edustaja Karita Jäppinen liittyi kokoukseen asian käsittelyn aikana ja poistui päätöksenteon jälkeen yhteistoiminta-alueen asioiden tultua käsitellyiksi.

Perustelut

Johtaja Lauri Savisaaren katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Palvelusuunnitelma-työpaja klo 15.00–16.30 (Juha Ahonen, Kristiina Järvelä, Pekka P. Paavola, Elli Rasimus, Heidi Ilvonen, Hanna Karojärvi, Jaakko Laurila, Mikko Tiirikainen, Pia Kuisma, Anna Henttonen ja Elina A. Peippo)
- Kulttuuritilojen kehittämisen tilannekatsaus (Jaakko Laurila)
- Tampereen kouluterveyskyselyn tulokset (Tiia Heinäsuo)
- Perusopetuksen ryhmäkoot (Kristiina Järvelä)
- Korona-tilannekatsaus (Lauri Savisaari)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 169

Taiteen perusopetuksen toimintakertomus Tampereella 2020-2021

TRE:7252/00.01.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Susanna Lundström

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Susanna Lundström, puh. 040 355 8745, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin taiteen perusopetuksen toimintakertomus lukuvuodelta 2020–2021 merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Suunnittelija Susanna Lundström oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Taiteen perusopetuksesta annetun lain (813/1998) mukaan kunta voi järjestää taiteen perusopetusta. Laissa (4 §) todetaan, että koulutuksen järjestäjä voi hankkia palvelut julkiselta tai yksityiseltä yhteisöltä tai säätiöltä. Koulutuksen järjestäjä vastaa kuitenkin siitä, että sen hankkimat palvelut järjestetään taiteen perusopetuksesta annetun lain mukaisesti. Edelleen laissa (7 §) todetaan, että koulutuksen järjestäjän tulee arvioida antamaansa koulutusta ja sen vaikuttavuutta.

Vuodesta 2005 alkaen Tampereen kaupungilla on toiminut pormestarin nimeämä työryhmä, joka on valmistellut taiteen perusopetukseen liittyviä asioita lautakunnalle. Lukuvuodesta 2008–2009 alkaen oppilaitosten toimintaa on seurattu vuosittain toteutetulla toimintakertomus-kyselyllä. Lisäksi vuodesta 2012 lähtien on kyselyn yhteydessä toteutettu taiteen perusopetukseen kehitetyn Virvatuli-itsearviointimallin mukaista laadullista arviointia, jonka tarkoitus on kerätä tietoa vaihtuvista teemoista sekä aktivoida oppilaitoksia arvioimaan omaa toimintaansa eri näkökulmista. Lukuvuonna 2020–2021 oppilaitoksilta kysyttiin oppilasmaksuista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Taiteen perusopetuksen oppilaitoksia oli lukuvuonna 2020-2021 yhteensä 28. Luvussa ovat mukana sekä opetus- ja kulttuuriministeriön että kaupungin luvalla toimivat yksiköt.

Tampereen kaupunki voi hakemuksesta myöntää taiteen perusopetuksen opetustoimiluvan Tampereella. Opetustoimiluvan myöntämisperusteet on kirjattu Tampereen kaupungin taiteen perusopetuksen ohjausperiaatteisiin (hyväksytty sivela 11.12.2014, päivitetty sikula 21.11.2019). Sivistys- ja kulttuurilautakunta on myöntänyt siirtymäaikaan ohjausperiaatteiden soveltamisessa siten, että toimintansa ennen vuotta 2015 aloittaneet oppilaitokset voivat toimia kaupungin opetustoimiluvalla 31.7.2021 saakka.

Ennen vuotta 2015 kaupungin luvan saaneet ovat hakeneet syksyllä 2020 lupiansa uusimista. Hakemukset käsitellään sivistys- ja kulttuurilautakunnassa keväällä 2022.

Kooste kyselyn keskeisimmistä tuloksista sekä taiteen perusopetuksen ajankohtaisista asioista on esityksen liitteenä.

Tiedoksi

Heidi Saramäki, Marianna Lehtinen, Anne Keskitalo, Juha Ahonen, Reetta Aarre-Ahtio, Timo Saarinen, Merja Koskiniemi, Marja-Leena Seilo, Reija Iso-Mustajärvi, Maria Suikkanen

Liitteet

1 Taiteen perusopetuksen vuosikertomus 2020-2021_sikula 14.12.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 170

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toiminta-avustusten arviointikriteerien päivittäminen

TRE:7251/12.03.00/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Susanna Lundström

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Susanna Lundström, puh. 040 355 8745, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toiminta-avustusten päivitetty
arviointikriteerit hyväksytään.

Kokouskäsitely

Suunnittelija Susanna Lundström oli asiantuntijana paikalla asian
käsitelyn aikana.

Perustelut

Sivistys- ja kulttuurilautakunta myöntää vuosittain toiminta-avustuksia.
Toiminta-avustusten myöntämisessä sovelletaan kaupunginhallituksen
hyväksymiä Tampereen kaupungin avustustoiminnan yleisiä periaatteita
(hyväksytyt kh 23.11.2009, päivitetty kh 25.11.2019). Avustuksia jaetaan
kaupungin talousarviossa varatun määrärahan puitteissa.

Harkinnanvaraista toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen
perustoimintaan. Sivistys- ja kulttuurilautakunta myöntää toiminta-
avustuksia seuraavissa avustuskokonaisuuksissa:

- kulttuuri- ja taideyhteisöjen toiminta-avustukset
- festivaalien ja suurten yleisötapahtumien toiminta-avustukset
- kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustukset
- maahanmuuttajayhdistysten toiminta-avustukset
- kaupunginosayhdistysten toiminta-avustukset
- liikuntapalvelujen toiminta-avustukset
- soveltavan liikunnan (erityisliikunnan) toiminta-avustukset
- nuorisotyön ja nuorten harrastustoiminnan edistämisen toiminta-
avustukset
- nuorten yhteiskunnallisen toiminnan edistämisen toiminta-
avustukset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- perheitä tukevan työn toiminta-avustukset
- vanhempainyhdistysten avustukset

Yleisissä avustamisen periaatteissa todetaan, että avustuksen myöntäjä voi asettaa painopisteitä avustusten myöntämiselle. Toiminta-avustusten arviointikriteereillä selkeytetään avustusten jakoperusteita ja näin lisätään päätöksenteon läpinäkyvyyttä. Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toiminta-avustusten arviointiperusteet on hyväksytty 22.11.2018 (päivitetty 24.10.2019, § 145). Näihin kriteereihin esitetään pieniä muutoksia.

Kaupungin ilmastotoimenpiteet on koottu Hiilineutraali Tampere 2030 -tiekartaksi (kh 31.8.2020). Tiekartan yhtenä toimenpiteenä on tuoda kestävä kehityksen periaatteiden noudattaminen osaksi avustustoiminnan kriteeristöä. Festivaalien ja suurten yleisötapahtumien avustusten sekä kulttuuri- ja taideyhteisöjen avustusten arviointikriteereissä kestävä kehityksen noudattaminen on jo huomioitu. Niinpä esitetään, että myös muissa sivistys- ja kulttuurilautakunnan toiminta-avustuksissa huomioitaisiin jatkossa kestävä kehityksen noudattaminen yhtenä arviointiperusteena.

Lisäksi esitetään, että kestävä kehityksen rinnalla myös muita kaupungin strategisia tavoitteita nostetaan arviointiperusteiksi, mikäli ne avustuskokonaisuuden kriteereistä vielä puuttuvat. Näitä strategisia tavoitteita ovat hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden ja yhdenvertaisuuden edistäminen sekä omaehtoisen toiminnan ja harrastustoiminnan mahdollistaminen.

Samoin esitetään, että maahanmuuttajayhdistysten avustukset nimetään kulttuurivähemmistöjen avustuksiksi ja ne kohdennetaan yhteisöille, joiden toiminta on ensisijaisesti suunnattu etnisille vähemmistöille ja kantaväestölle. Kulttuurivähemmistöjen avustuksiin esitetään myös muutoksia arviointikriteereiden painotuksiin sekä avustamisen edellytykseksi 25 jäsentä.

Esitetyt muutokset näkyvät liitteessä.

Tiedoksi

Hanna Karojärvi, Venla Moisala, Marianna Lehtinen, Maris Reinson, Ulla Majamaa, Anna Henttonen, Pekka Paavola, Päivi Niskanen, Elina Peippo, Tiia Heinäsuo, Aija Karttunen, Lilli Siikasmaa, Jukka Etu-Seppälä, Mika Vuori

Liitteet

- 1 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toiminta-avustusten arviointikriteerit_päivitetty_sikula 14.12.2021
- 2 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toiminta-avustusten arviointikriteerit_muokkaukset_sikula 14.12.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 171

Hervannan jäähallin muutos- ja korjaustyöt, tarveselvitys ja hankesuunnitelma

TRE:7850/10.03.07/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Jarmo Viljakka

Valmistelijan yhteystiedot

Hankepäällikkö Jarmo Viljakka, puh. 040 806 4105, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi hyväksyttiin toivomusponssi:

Lautakunta edellyttää, että Hervannan jäähallin korjaus ei ajoitu päällekkäin Hakametsä Sport Campuksen jäähallien muutostöiden kanssa.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Hervannan jäähallin muutos- ja korjaustöiden tarveselvitys ja hankesuunnitelma hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

Kokouskäsitely

Hankepäällikkö Jarmo Viljakka oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Tuila Jaatinen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Puheenjohtaja Matti Helimo teki seuraavan toivomusponsiehdotuksen:

Lautakunta edellyttää, että Hervannan jäähallin korjaus ei ajoitu päällekkäin Hakametsä Sport Campuksen jäähallien muutostöiden kanssa.

Kannatus: Sofia Julin

Puheenjohtaja Matti Helimon toivomusponsiehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Perustelut

Hervannan jäähalli (Hervannan kalliosuoja 2 (C, jäähalli) sijaitsee Hervannan kaupunginosassa osoitteessa Ruovedenkatu 1, 33720 Tampere. Etäisyys Keskustorilta on noin 10 km. Jäähalli sijaitsee maanalaisessa kallioluolassa, joka on rakennettu alueen väestösuojaksi. Jäähalli valmistui luolaan ja otettiin käyttöön 1983. Jäähalli on suunniteltu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

ja toteutettu palvelemaan kriisiajan väestönsuojan osana. Jäähallin sisäänkäynti sijaitsee LP-1 alueen eteläpäässä, joka rajautuu pohjoisessa Kanjoninkatuun, lännessä Ruovedenkatuun, idässä Kanjoninraittiin ja etelässä LPA-2 alueeseen. Maan päällä näkyvä pieni rakennus sisältää pienen eteistilan, porrashuoneen ja hissini, joita käyttäen päästään noin 37 metrin syvyydessä sijaitsevaan jäähalliin.

Jäähallin tilantarve ei muutu hankkeessa. Tilojen isoin haaste on jääkoneen ja lumensulatusaltaan sijainti käyttäjien sisääntulo- ja kulkureitin vieressä. Nykyinen sijainti on todettu turvallisuusriskiksi, johtuen risteävästä liikenteestä ja katvealueista. Kaikki nykyiset kevytrakenteiset tilat hallissa ovat huonokuntoisia ja ne rakennetaan uudelleen. Hankkeen yhteydessä uudistetaan myös hallin salaojat.

Hervannan jäähallilla on merkittävä rooli alueellisena jäähallina. Hervanta ja sen lähialueet muodostavat asukasmäärältään suuren kokonaisuuden pienelle alueelle, mikä tekee jäähallista helposti saavutettavan joukkoliikenteen ja kevyen liikenteen avulla. Myös valmistuva raitiotie parantaa hallin saavutettavuutta.

Tässä hankkeessa tarveselvitys ja hankesuunnitelma on yhdistetty. Kohteessa ei tulla tekemään tilamuutoksia, jotka vaatisivat hankesuunnitelmatasolta jatkosuunnittelua. Yhdistämällä tarveselvitys ja hankesuunnitelma nopeutetaan hankkeen etenemistä ja valmistumista. Tämän tarveselvityksen ja hankesuunnitelman hyväksymisen jälkeen jatketaan toteutussuunnitteluvaiheeseen.

Tilan tarve

Jäähallin tilantarve ei muutu hankkeessa. Tilaohjelman mukainen toimintojen tilantarve hyötyalana on yhteensä 466 h². Muutosalueen arvioitu huoneistoala, mikä on vuokran maksun päivityksen peruste, on 620 h².

Aikataulu

Rakennustyöt on suunniteltu alkaviksi helmikuussa 2023 ja niiden on määrä valmistua lokakuussa 2023. Käyttöönotto on joulukuussa 2023.

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot

Hervannan jäähallia koskee asemakaava 6050 vuodelta 1984. Maanpäällisen osan asemakaavamääräys on LPA-2 (Autopaikkojen korttelialue). Jäähallin sisäänkäynti- ja poistumisporrasrakennuksien rakennusalat on määritetty asemakaavassa (kaavamerkintä Ks). Poistumisreitit sijaitsevat Ruovedenkadun varrella sekä Kanjoninpuistossa, hallin pohjoispuolella. Kalliosuojan huolto tapahtuu Louhoskujan ajoyhteyden kautta. Tilojen isoin haaste tällä hetkellä on jääkoneen ja lumensulatusaltaan sijainti käyttäjien sisääntulo- ja kulkureitin vieressä. Nykyinen sijainti on todettu turvallisuusriskiksi, johtuen risteävästä liikenteestä ja katvealueista. Tämän lisäksi kuntotutkimusten mukaan kaikki nykyiset kevytrakenteiset tilat hallissa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

ovat huonokuntoisia ja niiden uudistamisen tarve on akuutti. Lisäksi salaojien uudistaminen on liitetty hankkeeseen mukaan. Suunnitelman mukaan jääkoneen ja sulatusaltaan sijoituspaikka siirretään keskellä sijaitsevan pukuhuonekokonaisuuden toiseen päähän pois käyttäjien kulkureiteiltä. Vanha huonokuntoinen tilakokonaisuus puretaan ja rakennetaan uudelleen. Keskialueen kokonaisuuteen toteutetaan yhteensä yhdeksän kappaletta pukutiloja, joista toiseen kerrokseen niitä sijoittuu kolme kappaletta. Toiseen kerrokseen toteutetaan myös pieni kahviotila ja keittiö. Tuomarien puku- ja pesutilat sekä samassa kokonaisuudessa sijaitseva varasto, henkilökunnan tilat (valvomo, taukotila, puku- ja pesutilat), ensiaputila ja siivoustila puretaan ja rakennetaan uudelleen. Nykyiset päädyssä sijaitsevat varasto, varusteiden huoltotila ja pukuhuone puretaan ja rakennetaan uudelleen. Yhteensä käyttäjien pukutiloja suunnitellaan kymmenen kappaletta.

Investointi- ja käyttökustannukset

Arkkitehtiluonnosten, tilaohjelman ja kuntotutkimusten perusteella tehdyssä laskelmassa on päädytty kustannusarvioon 2 049 000 euroa (3 105 euroa / brm²). Kustannukset on arvioitu hintatasossa 11/2021 (104,3 / 11.2021) Haahtela-kehitys Oy:n hintaennusteen mukaan. Muutos ja korjaustöiden aiheuttama pääomavuokra on 122 760 euroa / vuosi (2,27 euroa/m²/kk), olemassa oleva pääomavuokra 456 063 euroa / vuosi (8,43 euroa/m²/kk), kiinteistönhoito 202 923 euroa/vuosi (3,75 euroa/m²/kk) ja kunnossapito 74 676 euroa / vuosi (1,38 euroa/m²/kk). Vuokra on yhteensä 856 421 euroa / vuosi (15,83 euroa/m²/kk). Vuoden 2022 talonrakennusohjelmassa hankkeelle on esitetty määrärahaa vuosille 2022 ja 2023. Määrärahat esityksessä jakautuvat seuraavasti: vuosi 2022 100 000 euroa ja vuonna 2023 1 214 000 euroa, vuonna, yhteensä 1 314 000 euroa. Esitetään määrärahan korotusta tarkastettavaksi talonrakennusohjelmaan vuodelle 2023 tulevan talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Toiminnan kustannukset

Henkilökunnan määrä pysyy samana kuin tällä hetkellä. Liikunta- ja nuorisoyksikön henkilökunnan (kolme henkilöä) henkilöstökustannukset ovat nyt vuodessa 150 000 euroa. Ensikertaista kalustamista varten tarvitaan määrärahaa noin 50 000 euroa. Palvelun järjestämisestä vastaa Pirkanmaan Voimia Oy. Palvelu tuotetaan joko omana tuotantona tai ostopalveluna. Pirkanmaan Voimia Oy arvioi palvelun järjestäjänä, että puhtauspalvelun kustannus on 30 000 euroa vuodessa.

Väistötilat

Jäähalli suljetaan rakennustöiden ajaksi ja asiakkaat ohjataan muihin jäähalleihin Hakametsään ja Tesomalle, kunnes muutos- ja korjaustyöt on tehty. Väistötilatarve on suuri kahden kaukalon poistuessa käytöstä, mutta vaihtoehtoja ei ole.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Rajala, Teemu Alavenetmäki, Jari Tolvanen, Pekka P Paavola, Anne Rikala, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, Kitiatalous, sisäinen tarkastus

Liitteet

- 1 Sikula 14.12.2021 Hervannan jäähalli tilaohjelma TAS+HS
- 2 Sikula 14.12.2021 Hervannan jäähallin pukuhuoneet_tarveselvitys ja hankesuunnitelma
- 3 Sikula 14.12.2021 Hervannan jäähalli Aikataulu_tas.
- 4 Sikula 14.12.2021 Investointisopimus Hervannan jäähalli
- 5 Sikula 14.12.2021 Arkkitehtiluonnokset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 172

Retkiluistelun kohdeavustukset kaudelle 2021-2022

TRE:7519/12.04.00/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Anna Henttonen

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Anna Henttonen, puh. 040 660 2057, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Eriävä mielipide

Esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että Hiking Travel, HIT Ky:lle myönnettäväksi esitettävä avustussumma korotettiin 18 000 eurosta 23 000 euroon. Puheenjohtaja totesi näin muutetun päätösehdotuksen olevan asian käsittelyn pohjana.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Myönnetään avustukset retkiluisteluratojen auraamiseksi kaudelle 2021-2022 seuraavasti:

Hiking Travel, HIT Ky:lle (y-tunnus 0921767-9) 23 000 euron suuruinen avustus Näsijärvelle

Tohlopin luisteluradalle (y- tunnus 2821623- 3) 11 300 euron suuruinen avustus Tohloppijärvelle

Niihaman Maja:lle (y-tunnus 2339534-0) 2000 euron suuruinen avustus Niihamajärvelle

Aholan omakotiyhdistys ry:lle (y-tunnus 3026286-1) 200 euron suuruinen avustus Olkahistenlahdelle

Kaupungin avustuksen myöntäminen edellyttää, että avustusten saajilla on kaikkalainen radan kunnossapitovastuu. Lisäksi avustuksen saajat vastaavat radan käyttö- ja käyttäjäturvallisuudesta.

Avustukset maksetaan liikunnan ja nuorison palveluryhmän kustannuspaikalta 137016.

Kokouskäsittely

Suunnittelija Anna Henttonen oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Perustelut

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toivomusponnen 19.11.2020 mukaisesti retkiluisteluratojen aurasavustukset on siirretty rahoitettavaksi yhdeltä palvelualueelta, sivistyspalvelujen palvelualueelta. Retkiluisteluratojen aurasavustuksiin on varattu määrärahaa yhteensä 31 500 euroa. Sivistys- ja kulttuurilautakunta on hyväksynyt retkiluistelun kohdeavustuksille arviointikriteerit 16.11.2021.

Retkiluistelu on suosittu ulkoilu- ja liikuntamuoto, jonka kustannukset ovat suhteellisen pienet ja hyvinvointivaikutukset puolestaan positiivisia. Koska retkiluistelulle on paljon kysyntää tamperelaisten ulkoilijoiden ja kuntoliikkujien piirissä, voidaan katsoa, että kaupungin kannattaa avustuksella osallistua toiminnasta aiheutuviin kustannuksiin. Tällä tavalla voidaan taata radan käyttömahdollisuudet kaikille retkiluistelusta kiinnostuneille ilman, että kaupunki toteuttaisi radan omana palvelunaan. Lisäksi retkiluisteluradat edistävät myös Tampereen tavoitteita kasvattaa kaupungin vetovoimaa matkailu- ja elämyskaupunkina. Tampereen kaupunki on myöntänyt avustusta retkiluistelutoimintaan Näsijärvellä ja Tohlopissa useana vuonna, ja lisäksi vuosittain on tullut kyselyitä uusien retkiluisteluratojen auras mahdollisuuksista.

Kauden 2021-2022 retkiluistelun kohdeavustukset julistettiin haettavaksi 24.11.2021. Hakuaika päättyi 7.12.2021 klo 15.45. Määräaikaan mennessä retkiluistelun kohdeavustusta haki viisi (5) hakijaa ja lisäksi yksi hakemus siirrettiin festivaalien ja suurten yleisötapahtumien toiminta-avustusten kokonaisuudesta. Lautakunnan hyväksymien avustuskriteerien mukaan retkiluistelun kohdeavustuksia voidaan myöntää yhteisöille ja yrityksille Tampereen alueella ylläpidettävien retkiluisteluratojen kunnossapitoon. Hakijat, jotka eivät täytä hakukriteereitä, eikä heille esitetä avustusta kaudelle 2021-2022 ovat Mikan kone- ja kiinteistöapu/Vehmaisten osakaskunta ja Peltolammin luistelurata/Jari Moilanen.

Retkiluistelun kohdeavustuksia kaudelle 2021-2022 esitetään myönnettäväksi yhteisöille ja yrityksille: Hiking Travel, HIT ky:lle 18 000 euroa, Tohlopin luisteluradalle 11 300 euroa, Niihaman Majalle 2000 euroa ja Aholan omakotiyhdistys ry:lle 200 euroa. Avustusvalmistelussa on huomioitu lautakunnan hyväksymät arviointikriteerit, mm. radan pituus, ylläpitoedellytykset, turvallisuus sekä radan saavutettavuus ja käyttäjämäärät.

Kaupungin avustuksen myöntäminen edellyttää, että avustusten saajilla on kaikinainen radan kunnossapitovastuu. Lisäksi avustuksen saajat vastaavat radan käyttö- ja käyttäjäturvallisuudesta.

Mikäli luistelurata ei täytä kaupungin asettamia edellytyksiä avustuksen käytölle, tai avustuksen saaja ei ko. toiminnan kannalta riittävästä olosuhteista huolimatta toteuta retkiluistelurataa tai mikäli olosuhteista johtuen rataa ei voida lainkaan toteuttaa, kaupungilla on oikeus periä avustus takaisin osittain tai kokonaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksi

Hakijat, Pekka P. Paavola, Anna Henttonen, Päivi Lehtinen, Teemu Irri,
Susanna Lundström

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 173

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Kirjastopalvelujohtaja

§ 20 Kirjastoauto Kustaan huolto- ja säilytyspalvelut -option käyttö,
29.11.2021

Liikunta- ja nuorisajohtaja

§ 136 Kumitelojen hankinta latukoneeseen, 30.11.2021

§ 134 Liikunnan projektituki - Vehmaisten osakaskunta, 12.11.2021

§ 138 Pohjois-Hämeen Ampujat ry:n ampumatiilojen käyttömaksut 2022,
08.12.2021

§ 139 Tampereen Voimistelijat ry:n Ikurin liikuntahallin käyttövuoromaksu
2022, 08.12.2021

§ 140 Tampereen Painiseura ry:ltä perittävä Nääshallin
käyttövuoromaksu 2022, 08.12.2021

§ 141 Koovee ry:ltä perittävä Nääshallin käyttövuoromaksu 2022,
08.12.2021

§ 142 Tanssiseura Hurmio ry:n Ikurin liikuntahallin käyttömaksu 2022,
08.12.2021

§ 143 Tampereen Taekwon-do seura ry:ltä perittävä käyttövuoromaksu
1.1. - 31.5.2022, 08.12.2021

§ 144 Tampereen Jousiampujat ry:ltä perittävä Osmonkallion
jousiammuntaradan käyttövuoromaksu 2022, 08.12.2021

§ 146 Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimus -
Tappara ry, 08.12.2021

§ 147 Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimus -
Ilves ry, 08.12.2021

§ 148 Liikunnan ja nuorison palveluryhmän vuokrattavien tilojen
käyttömaksut sekä ohjaus- ja muut maksut 2022, 09.12.2021

§ 149 Tampereen Voimailijat ry:ltä perittävä Nääshallin
käyttövuoromaksu 2022, 09.12.2021

§ 150 Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimus -
Koovee ry, 09.12.2021

§ 137 Vahingonkorvaushakemus loukkaantumisesta Tampereen
maauimalassa 27.7.2021, 30.11.2021

§ 145 Liikunnan asiakaspalvelun aukiolo- ja palveluajat sekä poikkeukset
1.1.2022 alkaen, 08.12.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§165, §166, §167, §168, §173

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§169, §170, §171, §172

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.